**高雄醫學大學人文社會科學院專任教師新聘及升等計分細則**

103.06.25 102學年度人文社會科學院第6次教評會審議通過

103.07.01 102學年度第8次校教評會審議通過

103.07.24 高醫院人字第1031102304號函公布

104.06.03 103學年度人文社會科學院第6次教評會審議通過

104.06.10 103學年度第6次校教評會審議通過

104.12.11 高醫院人字第1041104120號函公布

104.12.30 人文社會科學院104學年度第3次教評會審議通過

105.01.06 104學年度第2次校教評會審議通過

105.01.26 高醫院人字第1051100218號函公布

105.04.08 人文社會科學院104學年度第5次教評會審議通過

105.06.28 人文社會科學院104學年度第6次教評會審議通過

105.07.13 104學年度第8次校教評會審議通過

106.06.22 人文社會科學院105學年度第5次教評會審議通過

106.07.12 105學年度第8次校教評會審議通過

107.04.24 人文社會科學院106學年度第4次教評會審議通過

107.06.19 106學年度第5次校教評會審議通過

107.06.25 人文社會科學院106學年度第6次教評會審議通過

107.07.16 106學年度第6次校教評會審議通過

108.03.27 人文社會科學院107學年度第4次教評會審議通過

108.04.24 107學年度第4次校教評會審議通過

109.12.15 人文社會科學院109學年度第3次教評會審議通過

110.04.21 人文社會科學院109學年度第4次教評會審議通過

110.06.23 109學年度第8次校教評會審議通過

110.07.14 高醫院人字第1101102231號函公布

110.11.30 人文社會科學院110學年度第1次教評會審議通過

110.12.28 110學年度第2次校教評會審議通過

111.01.12 高醫院人字第1111100022號函公布

111.03.08 人文社會科學院110學年度第3次教評會審議通過

111.06.09 110學年度第5次校教評會審議通過

111.06.27 高醫院人字第1111102368號函公布

111.12.20 人文社會科學院111學年度第2次教評會審議通過

112.01.11 111學年度第3次校教評會審議通過

112.02.02 高醫院人字第1121100234號函公布

113.05.20 人文社會科學院112學年度第5次教評會審議通過

113.06.19 112學年度第5次校教評會審議通過

113.07.11 高醫院人字第1131102452號函公布

|  |  |
| --- | --- |
| 第1條 | 依據本校專任教師新聘及升等計分標準第7條規定，訂定本細則。 |
| 第2條 | 各類共通條件  一、申請升等教師皆應符合本校教師聘任規則規定之基本授課時數。  二、著作外審採一階段送5名外審委員審查，須至少4名外審委員成績給予及格，及格底線分數講師級70分，助理教授級75分，副教授級78分，教授級80分。  外審未通過者，於下次申請時，送審著作應增加或更換1件以上。  三、各職級新聘教師之送審論文篇數或研究積分及論文條件應符合其所屬研究類別門檻。升等教師之教學、研究、服務與輔導積分應達各職級基本門檻之外，亦須符合論文條件且總成績與綜合評分應達80分始可辦理外審，各項積分之核算方式如附表一。  依本校攬才程序聘任於到任2年內擬提升等教師，經專案簽准後，其審查項目及作業程序比照新聘教師規定辦理。  四、送審升等教授、副教授者自取得前一等級教師資格後，須擔任國內外政府機構（如國家科學及技術委員會、中央研究院、衛生福利部、國家衛生研究院、教育部、經濟部）非委託性質並經同儕審查之計畫主持人，且件數應符合下列規定並檢附相關證明：  （一）升等副教授者：五年內1件。  （二）升等教授者：五年內至少2件；或七年內至少2件且其中1件為近三年內計畫。  申請113學年度（含）以後升等教師，計畫申請件數除符合上述規定外，計畫執行期間至起資日滿一年方可採計。  多年期及整合型計畫子計畫或明確分項計畫每年算為1件。 累計達新臺幣50萬元以上且經費來源非為本校或附屬機構之產學研究計畫（限計畫主持人），至多可折抵1件。申請113學年度（含）以後升等者，累計須達新臺幣200萬元以上（含附屬機構臨床試驗中心所承辦之臨床試驗案）且經費來源非為本校或附屬機構之產學研究計畫（限計畫主持人），至多可折抵1件。  五、主治醫師提出申請新聘助理教授時應具碩士學位或博士生身份、提出申請升等副教授時應具博士生身份，提出申請升等教授時應具博士學位或出國進修一年以上。 |
| 第3條 | 送審論文皆應符合國內學者發表於國際或大陸地區學術期刊之論文列名原則，並應遵循「政府機關(構)辦理或補助民間團體赴海外出席國際會議或從事國際交流活動有關會籍名稱或參與地位之處理原則」辦理。  一、「主論文」：必須以本校名義於升等前一級教師任內發表(新聘教師及依攬才程序到任2年內教師且經專案核准者，不受此限)，且為五年內以第一作者或通訊作者發表之論文（限原著及被邀寫之綜說）。送審教師自其中擇定一篇為代表著作。論文篇數計算方式如附表二。  二、「代表著作」：  （一）不得以自己或他人曾送審通過之代表著作再為代表著作送審，惟新聘具同職級部證者不受此限。如係數人合著，須為以第一作者或通訊作者發表之論文，且須附合著人證明。  （二）Equal Contribution（同等貢獻）之主論文不得作為代表著作，但IF ≥10且符合附表二同等貢獻論文計算方式者除外。  三、「參考論文」：必須為升等前一級教師任內近七年發表之論文，最低基本要求篇數均須為第一作者或通訊作者（限原著、文獻評述、專書、專章或被邀寫之綜說，不包含短篇報告及病例報告）。專書、專章均須附審查證明。  四、「專書著作」：中英專書著作只限「人文社會科學類」領域教師得作為代表著作。前稱「專書著作」，僅限第一作者。每本專書著作原則上視同三篇論文（其個人貢獻度於每本專書內，外文著作至少三萬字，中文著作至少六萬字）。惟應附專業審查證明、出版公司編輯委員名單及出版之專家學術審查書面意見。專書出版公司的等級評定，須經院級教評會審議通過。  五、論文之Impact Factor、期刊排名或領域排名以論文發表前一年之JCR公布為主，如教師繳交申請資料當時前一年度JCR尚未公布，則以最新公布為主。 |
| 第4條 | 基本門檻與論文條件  一、升等教授及副教授之教學計分分數需達70分以上。  輔導與服務計分分數教授及副教授需分別達40分與30分以上。  二、新聘、升等教師得以論文積分方式或擇定至多5篇論文方式送審。  （ㄧ）以論文積分送審：  1.新聘和升等教師之論文條件及研究計分分數（最高採計15篇）另須符合社會人文科學類標準分數。具主治醫師身分教師如外調本校附屬機構或其他與本校院正式簽署建教合作醫院服務滿二年以上，未有不良事蹟或被處罰者，其論文必要條件規定另依標示處辦理，惟僅限使用1次。  2.論文篇數計算方式同附表二。  3.社會人文科學類之期刊等級，由系級教評會審議後經院教評會核定公佈。  4.各職級申請標準：  （1）送審教授  a.申請110學年度（含）以後送審教授，代表著作不得以次級資料庫（如健保資料庫、非個人資料之統合分析）為主之研究。惟該研究領域如確需使用次級資料庫者，得由送審教師提出說明後，經系級委員會認定且審議通過者不在此限。  b.應以代表著作為題向院級教評會口頭報告或公開演講。  c.應提供中英文個人自傳（Personal Statement），簡述個人之教學、研究、產學及服務成就表現（以A4，6頁為限）。  d.論文條件如下：   |  |  | | --- | --- | | 主論文  （SCIE/SSCI/AHCI/TSSCI/臺灣人文及社會科學核心期刊第一級及第二級（等同一級期刊）或所屬領域一級優良期刊之著作論文） | 參考論文  （SCIE/SSCI/AHCI/TSSCI/臺灣人文及社會科學核心期刊第一級及第二級（等同一級期刊）或所屬領域一級至三級優良期刊之著作） | | 3篇或專書著作1本 | 一級期刊1篇 或  二級期刊2篇 或  二級期刊1篇及三級期刊2篇 或  三級期刊4篇 |   （2）送審副教授  a.應以代表著作為題向系級教評會口頭報告或公開演講。  b.應提供中英文個人自傳（Personal Statement），簡述個人之教學、研究、產學及服務成就表現（以A4，6頁為限）。  c.論文條件如下：   |  |  | | --- | --- | | 主論文  （SCIE/SSCI/AHCI/TSSCI/臺灣人文及社會科學核心期刊第一級及第二級（等同一級期刊）或所屬領域一級優良期刊之著作論文） | 參考論文  （SCIE/SSCI/AHCI/TSSCI/臺灣人文及社會科學核心期刊第一級及第二級（等同一級期刊）或所屬領域一級至三級優良期刊之著作） | | 2篇 | 一級期刊1篇 或  二級期刊2篇 或  二級期刊1篇及三級期刊2篇 或  三級期刊4篇 |   （3）送審助理教授論文條件   |  |  | | --- | --- | | 主論文  （SCIE/SSCI/AHCI/TSSCI/臺灣人文及社會科學核心期刊第一級及第二級（等同一級期刊）或所屬領域一級優良期刊之著作論文） | 參考論文  （SCIE/SSCI/AHCI/TSSCI/臺灣人文及社會科學核心期刊第一級及第二級（等同一級期刊）或所屬領域一級至三級優良期刊之著作） | | 1篇 | 一級期刊1篇 或  二級期刊2篇 或  二級期刊1篇及三級期刊2篇 或  三級期刊4篇 |   （二）至多5篇論文送審方式：  1.論文皆應以本校名義於升等前一級教師任內發表（新聘教師及依攬才程序到任2年內教師且經專案核准者，不受此限），且為七年內以第一作者或通訊作者發表之論文（限原著及被邀寫之綜說）。  2.論文篇數計算方式同附表二。  3.送審教師自其中擇定一篇為代表著作，其餘為參考著作。  4.各職級標準   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 申請職別 | 論文篇數 | 其他必要條件 | | 教授 | 至多5篇，且均為排名前10%或IF＞5或該領域期刊排名第一者 | 1.代表著作不得以次級資料庫（如健保資料庫、非個人資料之統合分析）為主之研究。惟該研究領域如確需使用次級資料庫者，得由送審教師提出說明後，經系級委員會認定且審議通過者不在此限。  2.應以代表著作為題向院級教評會口頭報告或公開演講。  3.應提供中英文個人自傳（Personal Statement），簡述個人之教學、研究、產學及服務成就表現（以A4，6頁為限）。 | | 副教授 | 至多4篇，且均為排名前10%或IF＞5或該領域期刊排名第一者 | 1.應以代表著作為題向系級教評會口頭報告或公開演講。  2.應提供中英文個人自傳（Personal Statement），簡述個人之教學、研究、產學及服務成就表現（以A4，6頁為限）。 | | 助理教授 | 至多3篇，且均為排名前10%或IF＞5或該領域期刊排名第一者 |  | |
| 第5條 | 分數計算標準如下：  一、教學考核部分（詳附表三）  項目包含「教學能力」、「教學評量」、「教學成長」、「教學特殊表現」、「教學行政配合度」及「學院特色教學績效」等六項評核指標如下：  （一）教學能力：本項權重佔20％。   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準（詳附表四） | 分數 | | 1.課程規劃 | 以核給 20 分為上限 | | 2.教學內容 | 以核給 20 分為上限 | | 3.教學方法 | 以核給 20 分為上限 | | 4.班級經營 | 以核給 20 分為上限 | | 5.多元評量 | 以核給 20 分為上限 |   （二）教學評量（以近6學期為統計基準）：本項權重佔20％。   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準 | 分數 | | 1.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在5.40分(含)以上者 | 每學期核給20分為上限 | | 2.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在5.10分(含)以上未達5.40分者 | 每學期核給15分為上限 | | 3.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.80分(含)以上未達5.10分者 | 每學期核給10分為上限 | | 4.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.50分（含）以上未達4.80分者 | 每學期核給5分為上限 |   （三）教學成長（以近6學期為統計基準）：本項權重佔15％。   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準 | 分數 | | 1.參與教師成長系列活動達規定之基本分數3倍以上者 | 每學期核給13分 | | 2.參與教師成長系列活動達規定之基本分數2倍以上者 | 每學期核給6.5分 | | 3.參與教師成長系列活動達規定之基本分數1.5倍以上者 | 每學期核給3分 | | 4.負責規劃籌組教學型社群或參與 | 社群召集人：每次核給25分為上限  社群參與人：每次核給15分為上限 | | 5.參與教師成長系列活動未達規定之基本分數者 | 每學期扣減6分 | | 6.未曾參與教師成長系列活動者 | 每學期扣減 12 分 |   （四）教學特殊表現（以取得前一等級教師資格後的近5年為統計基準）：本項權重佔10％。   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準 | 分數 | | 1.擔任校方認定之校級相關教學計畫「各主軸計畫召集人」（註） | 每學期/半年核給10分 | | 2.擔任校方認定之校級相關教學計畫「各主軸計畫副召集人」（註） | 每學期/半年核給8分 | | 3.擔任校方認定之校級相關教學計畫「各子計畫主持人」（註） | 每學期/半年核給6分 | | 4.擔任校方認定之校級相關教學計畫「各子計畫參與人」（註） | 每學期/半年核給4分 | | 5.獲校級教學傑出教師 | 每次核給50分 | | 6.獲校級教學優良教師 | 每次核給40分 | | 7.獲教育部數位教材/課程認證 | 每案核給40分 | | 8.發展開放式課程，且收錄於開放式課程網站或磨課師（MOOCS）網站 | 每門核給35分 | | 9.獲本校優良教材獎 | 每案核給35分 | | 10.自建教學網站成效優異，經系、所、中心、學院評審委員會評定為極優者 | 每件核給30 分 | | 11.自建教學網站成效優異，經系、所、中心、學院評審委員會評定為優等者 | 每件核給25分 | | 12.參與各學系專屬之「生/職涯教材」開發 | 每案核給20分 | | 13.參與遠距教學（主播）之課程主負責教師 | 每科目核給20分 | | 14.參與遠距教學（主播）之課程協同授課教師 | 每科目核給20分，並依實際授課教師時數均分 | | 15.全程採全英語授課之專業科目（非英語課程）（限本國籍教師）\*經教務處登錄 | （1）課程主負責教師：每科目1學分核給10分  （2）授課教師：按實際授課教師時數（不含加權時數）給分 | | 16.部分週次採全英語授課之專業科目（非英語課程）課程協同授課教師（限本國籍教師）\*經教務處登錄 | 採全英語授課之週次，按實際授課教師時數（不含加權時數）給分 | | 17.參與服務學習之課程主負責教師 | 每學期核給5分 | | 18.參與服務學習之課程協同授課教師 | 每學期核給4分 | | 19.開設學分班與非學分班課程 | 每門核給10分 | | 註：校方認定之校級相關教學計畫，例如：教學卓越計畫、高東屏區域教學資源中心計畫、公民素養陶塑計畫、智慧生活創新創業育成計畫、教師多元升等制度計畫、課程分流計畫、學海築夢計畫、高等教育深耕計畫、大學社會責任實踐計畫（USR計畫）、大專校院學生雙語化學習計畫-精進成為重點培育學院等。 | |   （五）教學行政配合度（以近6學期為統計基準）：本項權重佔15％。   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準 | 分數 | | 1.教務處規範時程內，按時上傳課程大綱與進度表 | 每學期核給10分 | | 2.教務處規範時程內，按時繳交學生成績 | 每學期核給10分 | | 3.未於教務處規範時程內上傳課程大綱與進度表 | 每學期扣減10分 | | 4.未於教務處規範時程內繳交學生成績 | 每學期扣減10分 | | 5.曾提出學生成績更正 | 每學期扣減10分 | | 註：教學行政配合度若有不可歸責於本人之事由，須另提出佐證，簽請系（所）主管同意及教務長核定者。 | |   （六）學院特色教學績效（以近6學期為統計基準）：本項權重佔20％。（詳附表五）  本學院依發展特色自訂「學院特色教學績效」之評分標準之內涵及評核表詳如附表五。  以上每一教學考核指標之權重比例不得低於10%或大於30%，並經院教師評審委員會審議通過，提送校教師評審委員會核備後實施。  升等教師應填具教學考核表（附表三）、教學能力評核表（附表四）及學院特色教學績效評核表（附表五），並配合提供詳實資料，作為評審委員評核之依據。  二、輔導與服務部分（近5年）   |  |  | | --- | --- | | 計分項目 | 每學年計分 | | 輔導 |  | | 大學部一般導師 | 輔導16（含）名以下導生核給5分  輔導17（含）名以上導生核給6分（註一） | | 研究所一般導師 | 2分 | | 一般導師於學務處每學期規範時程內，每位導生訪談次數達二次以上者，並按時維護導生訪談記錄（註二） | 核給1分 | | 一般導師有輔導學生之具體事蹟，經系教評會議認定 | 最高核給2分 | | 一般導師未依學務處每學期規範時程內，訪談所有導生者（註二） | 扣減2分 | | 一般導師未依學務處規定參加全校導師會議 | 扣減0.5分 | | 一般導師未依學務處規定參加導師輔導知能研習 | 扣減0.5分 | | 書院導師 | 最高核給5分 | | 職涯輔導老師（每學年需完成學務處規範之職涯輔導知能研習）-學務處核給 | 4分 | | 心理輔導老師  心理師督導 | 2分 | | 校級績優導師或輔導老師 | 6分 | | 教師有助於本校學生輔導之重要具體貢獻，經系、院教評會核定通過者（例如參與職涯就業輔導、督導本校餐飲衛生、社團輔導、輔導國際志工及臨床學科導師等） | 最高核給5分 | | 服務 |  | | 教學單位組長、行政教師 | 4分 | | 本校附設醫院臨床暨醫療相關單位室主任、部副主任及本校受委託經營之醫療事業臨床科主任暨醫務秘書 | 5分 | | 一級行政單位秘書及所屬之二級單位主管（組長、室/中心主任、館長等）；教學單位副系主任、學科主管；本校附設醫院臨床部科主任、醫務秘書、秘書、行政及醫事單位之部(科)室主任 | 7分 | | 一級單位主管、副主管、系（所、中心、學位學程）主任、班主任；本校受委託經營之醫療事業副院長 | 8分 | | 附設醫院副院長及本校受委託經營之醫療事業院長 | 10分 | | 校級、院級或本校附屬機構及相關事業委員會委員 | 1分  （最高核給3分） | | 有助校、院及系所及附屬機構發展之具體貢獻，經系、院教評會核定通過者 | 最高核給5分 | | 執行大學社會責任實踐計畫（USR計畫）有具體貢獻者，由計畫主持人評定核分 | 最高核給5分 | | 擔任政府機構、國際或國內專業相關學會及期刊重要職務，經系、院教評會核定通過者 | 最高核給3分 | | 註一：導生人數以校務資訊系統之紀錄為依據，上下學期人數擇優計分。  註二：訪談導生次數以校務資訊系統之紀錄為依據。 | | |
| 第6條 | 本細則經院教評會、校教評會審議通過後，自公布日起實施，修正時亦同。 |

**附表一、**

**申請110學年度以後送審升等教師之總成績及綜合評分計算方式：**

總成績＝（教學成績\*30%）+（研究成績\*35%）+（服務輔導成績\*10%）+（綜合評分\*25%）；

80分及格。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 分項權重 | 核算公式 | |
| 教學成績(30%) | （教學細項計分核給總分÷申請職級教學之基本門檻）x 80（最高100分） | |
| 研究成績(35%) | 以論文積分送審 | 符合論文必要條件即以80分計 |
| 以至多5篇論文送審 | 1.符合申請職級之論文必要條件即以80分計。  2.額外加分項目：H-index超過送審職級之基本指數，每多1加0.5分，至多可加20分。  \*基本H-index：教授15、副教授10、助理教授5。  \*H-index計算範圍：WOS查詢迄今發表之論文（review, communication, brief report, letter, case report, letter to editor, comment）。 |
| 服務輔導成績(10%) | （服務輔導細項計分核給總分÷申請職級服務輔導之基本門檻）x 80（最高100分） | |
| 綜合評分(25%) | 系級、院級教評會委員綜合評分評比分3級：推薦、不推薦、棄權（棄權票計為不推薦）。  全體委員推薦核給100分  三分之二以上委員推薦核給80分  二分之一以上未達三分之二委員推薦核給50分。  未達二分之一委員推薦者本項不核給分數。 | |

**附表二、論文篇數計算方式**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 計算方式  作者數 | IF或期刊排名(期刊名稱) | 篇數計算 |
| 單一第一作者或  單一通訊作者 | IF<10 | 1 |
| 10≦IF≦20 | 2 |
| IF＞20 | 3 |
| Nature或Science論文 | 4 |
| 2 位同等貢獻 | IF≧6或期刊排名≦ 5%或該領域期刊排名第一者 | 1 |
| 3位同等貢獻 | IF≧10 | 1 |
| 4位同等貢獻 | IF≧20 | 1 |
| 5位以上同等貢獻 | Nature或Science論文 | 1 |
| 以文憑送審教師資格審查者，其學位論文等同1篇SCIE/SSCI/EI/TSSCI主論文（不列排名） | | |

**附表三**

**高雄醫學大學人文社會科學院教師升等教學考核表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 送審單位： |  | 申請人： |  | 擬升(聘)等級： | □講師 □助理教授  □副教授 □教授 |

| **審查項目** | **評核**  **指標** | **評分內容及標準** | **積分**  **(A)** | **權重比例**  **(B)** | **考評人員/單位** | | **實得**  **積分**  **(C=A\*B)**  **【申請人統計】** | **初審**  **【系、所、中心】** | **複審**  **【學院】** | **審查重點** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **教師同儕評鑑** | **學生**  **評鑑** |
| 教學考核 | 教學能力 | * 課程規劃：以核給20分為上限 * 教學內容：以核給20分為上限 * 教學方法：以核給20分為上限 * 班級經營：以核給20分為上限 * 多元評量：以核給20分為上限   【※上述五項評分標準之內涵及評分表如附表四】 |  | 20% | ----- | ----- |  |  |  | 1.送審人必須以一門課程為佐證，檢附完整教學計畫（含課程大綱、進度表、課程目標與學習成效標準一覽表、授課教材內容、學生完整評核紀錄等），作為教師同儕評鑑與學生評鑑之需。  2.此項指標的積分以100分為上限。 |
| 教學評量  （以近6學期為統計基準） | * 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在5.40分（含）以上者：每學期核給20分為上限 * 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在5.10分（含）以上未達5.40分者：每學期核給15分為上限 * 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.80分（含）以上未達5.10分者：每學期核給10分為上限 * 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.50分（含）以上未達4.80分者：每學期核給5分為上限 |  | 20% | -----  ----- | -----  ----- |  |  |  | 1.由教務處檢附相關佐證資料作為查核。  2.此項指標的積分以100分為上限。 |
| 教學成長  （以近6學期為統計基準） | * 參與教師成長系列活動達規定之基本分數3倍以上者：每學期核給13分 * 參與教師成長系列活動達規定之基本分數2倍以上者：每學期核給6.5分 * 參與教師成長系列活動達規定之基本分數1.5倍以上者：每學期核給3分 * 負責規劃籌組教學型社群或參與：社群召集人每次核給25分為上限；社群參與人每次核給15分為上限 * 參與教師成長系列活動未達規定之基本分數者：每學期扣減 6分 * 未曾參與教師成長系列活動者：每學期扣減12分 |  | 15% | ----- | ----- |  |  |  | 1.由教務處檢附相關佐證資料作為查核。  2.此項指標的積分以100分為上限。 |
| 教學特殊表現  （以取得前一等級教師資格後的近5年為統計基準） | * 擔任校方認定之校級相關教學計畫「各主軸計畫召集人」（註）：每學期/半年核給10分 * 擔任校方認定之校級相關教學計畫「各主軸計畫副召集人」（註）：每學期/半年核給8分 * 擔任校方認定之校級相關教學計畫「各子計畫主持人」（註）：每學期/半年核給6分 * 擔任校方認定之校級相關教學計畫「各子計畫參與人」（註）：每學期/半年核給4分 * 獲校級教學傑出教師：每次核給 50 分 * 獲校級教學優良教師：每次核給 40 分 * 獲教育部數位教材/課程認證：每案核給 40 分 * 發展開放式課程，且收錄於開放式課程網站或磨課師（MOOCS）網站：每門核給 35 分 * 獲本校優良教材獎：每案核給 35 分 * 自建教學網站成效優異，經系、所、中心、學院評審委員會評定為極優者：每件核給 30 分 * 自建教學網站成效優異，經系、所、中心、學院評審委員會評定為優等者：每件核給 25 分 * 參與各學系專屬之「生/職涯教材」開發：每案核給 20 分 * 參與遠距教學（主播）之課程主負責教師：每科目核給 20 分 * 參與遠距教學（主播）之課程協同授課教師：每科目核給 20 分，並依實際授課教師時數均分 * 全程採全英語授課之專業科目（非英語課程）（限本國籍教師）\*經教務處登錄： （1）課程主負責教師：每科目1學分核給10分 （2）授課教師：按實際授課教師時數（不含加權時數）給分 * 部分週次採全英語授課之專業科目（非英語課程）課程協同授課教師（限本國籍教師）\*經教務處登錄：採全英語授課之週次，按實際授課教師時數（不含加權時數）給分 * 參與服務學習之課程主負責教師：每學期核給 5 分 * 參與服務學習之課程協同授課教師：每學期核給4 分 * 開設學分班與非學分班課程：每門核給 10 分 |  | 10% | -----  -----  ----- | -----  -----  ----- |  |  |  | 1.得向教務處或各相關單位申請相關佐證資料作為查核，其中，自建教學網站之相關資料則由送審教師提供。  2.此項指標的積分以100分為上限。  3.（註）：校方認定之校級相關教學計畫，例如：教學卓越計畫、高東屏區域教學資源中心計畫、公民素養陶塑計畫、智慧生活創新創業育成計畫、教師多元升等制度計畫、課程分流計畫、學海築夢計畫、高等教育深耕計畫、大學社會責任實踐計畫（USR計畫）、大專校院學生雙語化學習計畫-精進成為重點培育學院等。 |
| 教學行政配合度  （以近6學期為統計基準） | * 教務處規範時程內，按時上傳課程大綱與進度表：每學期核給 10 分 * 教務處規範時程內，按時繳交學生成績：每學期核給 10 分 * 未於教務處規範時程內上傳課程大綱與進度表：每學期扣減 10 分 * 未於教務處規範時程內繳交學生成績：每學期扣減 10 分 * 曾提出學生成績更正：每學期扣減 10 分 |  | 15% | ----- | ----- |  |  |  | 1.由教務處檢附相關佐證資料作為查核。  2.此項指標的積分以100分為上限。 |
| 學院特色  教學績效 | 評分標準之內涵及評分表  如附表五 |  | 20% | ----- | ----- |  |  |  | 此項指標的積分以100分為上限。 |
| **教學考核（總積分合計）** | | |  | | | | | | | |

備註：

一、送審人所提供之佐證資料應力求具體、明確、詳實，必要時，各教學單位得依所屬發展特色或審查需求，要求送審人提供更完整之資料。

二、本考核表應併同升等申請表、升等著作、參考著作等資料一併送交所屬系、所、中心辦理。

三、本表由送審人依據相關之具體資料逐項自我評鑑後，由所屬系、所、中心轉送相關配合評鑑單位進行評鑑，再由所屬系、所、中心教師評審委員會審核。

**高雄醫學大學人文社會科學院教師升等教學能力評核表**

**附表四**

**升等教師姓名： 評分合計：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **教學能力** | **內涵描述** | **教學能力指標** | **配分** | **系務會議評核分數** |
| 1.課程規劃 | 授課前應根據學生的先備知識、學校特色、學習能力指標，規劃適切的教學與評量，包含教學目標、學習對象、課程設計、教學活動、評量實施。 | 1.能依據系級、學程或通識的核心能力指標及學生既有的知識與經驗，訂定教學目標  2.能依據教學目標，設計能引導學生學習的課程內容與教學活動  3.能依據課程內容與教學活動，擬定適當的學習成效評估 | 20% |  |
| 2.教學內容 | 用以協助學生學習的各種軟硬體教學設施，例如教科書、補充材料、自編教材、多媒體互動式資源。 | 1.能善用教學資源輔助教學，提升學生學習  2.能引用多元的資料來源並及時更新  3.教材的運用深入淺出，有效提升專業知能 | 20% |  |
| 3.教學方法 | 達成教學目標的手段，包含講述教學法、討論教學法、發表教學法、問思（探究）教學法、批判性思考教學、問題導向學習（PBL）教學法、示範教學法、視聽媒體教學法、角色扮演 /模擬遊戲。 | 1.能運用多元的教學方法，啟發學生思考與討論，並促進學生課堂參與  2.講解表達方式良好，有助學生了解課程內容  3.能引發學生自主學習，或能幫助學生延伸課程相關之閱讀或活動 | 20% |  |
| 4.班級經營 | 教學過程中，營造有助於提升教學效能的情境，包含師生互動、學習氣氛、學生常規。 | 1.能建立有助於學生學習的班級規範，以促進良好的師生、同儕互動  2.能了解學生之學習狀況，並適時調整教學方式或進度  3.能善用課堂時間，並安排 office-hour提供學生討論或提問時段  4.能具有教學熱忱，願意投入時間與精力，協助學生學習 | 20% |  |
| 5.多元評量 | 透過合理的評量方式，確保學生學習成效。 | 1.能建立客觀具體且公平公開的評量方式，以有效呈現學生學習表現  2.能設計多樣化的檢測工具，評量學生的知能  3.能適時提供學生回饋與學習建議 | 20% |  |

**高雄醫學大學人文社會科學院教師升等學院特色教學績效評核表**

**附表五**

**升等教師姓名：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **評分內容** | **分數** | **得分** |
| 指導相關實務課程（跨單位連結）及產出學生實作成果（不含專業證照實習課程） | 每學期核給10分（主規劃整系所實務課程每學期另核10分） |  |
| 規劃學生出國觀摩、交換、實習（非學海築夢） | 每案核給10 分，若教師僅輔導而未能同行出國核給5分 |  |
| 規劃並執行國際協同教學 | 實體：每案8分  線上：每案4分  每案計分人數不超過2人 |  |
| 指導學生參與國內外研討會或國內外學會論文競賽獎項（例如：臺灣社會學會碩士論文佳作獎） | 指導每篇/案論文核給5分  競賽獲獎每篇/案論文核給10分（不重複計分） |  |
| 指導學生投稿期刊 | 指導3分  刊登5分 |  |
| 指導學生申請國科會大專生研究計畫 | 每案核給4分 |  |
| 指導大專生國科會計畫獲得補助 | 每案核給5分  獲獎每案5分 |  |
| 指導大學生暑期研究計畫（校內） | 每案核給2分 |  |
| 指導大學生暑期研究計畫獲獎（校內） | 每案核給3分（不重複計分） |  |
| 高中教學服務 | 每小時核給1分  主負責教師每學期8分 |  |
| 開設及執行國考及系所專業認證相關非學分輔導課程之教師 | 每學期每案核給5分 |  |
| 擔任補救教學輔導教師（高風險） | 每小時核給1分 |  |
| 開設跨領域共授課程時數：  三分之一以內  三分之一至三分之二  三分之二以上 | |  |  | | --- | --- | | 三分之一以內 | 5分 | | 三分之一至三分之二 | 10分 | | 三分之二以上 | 15分 | |  |
| 教育部計畫（非校級） | 主持人：6分/年  共同主持人或子計畫主持人：4分/年  參與人：2分/年  註1：一級主管擔任計畫主持人者，依其實際貢獻度計分  註2：每年上限為6分  註3：教學實踐計畫不在此重複計分 |  |
| 主辦全校性推動人文社會議題活動 | 一案5分 |  |
| 由系推選至學院之教學優良教師侯選人 | 每學年核給20分 |  |
| **總積分** | |  |

**高雄醫學大學人文社會科學院專任教師新聘及升等計分細則（修正條文對照表）**

103.06.25 102學年度人文社會科學院第6次教評會審議通過

103.07.01 102學年度第8次校教評會審議通過

103.07.24 高醫院人字第1031102304號函公布

104.06.03 103學年度人文社會科學院第6次教評會審議通過

104.06.10 103學年度第6次校教評會審議通過

104.12.11 高醫院人字第1041104120號函公布

104.12.30 人文社會科學院104學年度第3次教評會審議通過

105.01.06 104學年度第2次校教評會審議通過

105.01.26 高醫院人字第1051100218號函公布

105.04.08 人文社會科學院104學年度第5次教評會審議通過

105.06.28 人文社會科學院104學年度第6次教評會審議通過

105.07.13 104學年度第8次校教評會審議通過

106.06.22 人文社會科學院105學年度第5次教評會審議通過

106.07.12 105學年度第8次校教評會審議通過

107.04.24 人文社會科學院106學年度第4次教評會審議通過

107.06.19 106學年度第5次校教評會審議通過

107.06.25 人文社會科學院106學年度第6次教評會審議通過

107.07.16 106學年度第6次校教評會審議通過

108.03.27 人文社會科學院107學年度第4次教評會審議通過

108.04.24 107學年度第4次校教評會審議通過

109.12.15 人文社會科學院109學年度第3次教評會審議通過

110.04.21 人文社會科學院109學年度第4次教評會審議通過

110.06.23 109學年度第8次校教評會審議通過

110.07.14 高醫院人字第1101102231號函公布

110.11.30 人文社會科學院110學年度第1次教評會審議通過

110.12.28 110學年度第2次校教評會審議通過

111.01.12 高醫院人字第1111100022號函公布

111.03.08 人文社會科學院110學年度第3次教評會審議通過

111.06.09 110學年度第5次校教評會審議通過

111.06.27 高醫院人字第1111102368號函公布

111.12.20 人文社會科學院111學年度第2次教評會審議通過

112.01.11 111學年度第3次校教評會審議通過

112.02.02 高醫院人字第1121100234號函公布

113.05.20 人文社會科學院112學年度第5次教評會審議通過

113.06.19 112學年度第5次校教評會審議通過

113.07.11 高醫院人字第1131102452號函公布

| **修正條文** | **現行條文** | **說明** |
| --- | --- | --- |
| 第1條  同現行條文 | 第1條  依據本校專任教師新聘及升等計分標準第7條規定，訂定本細則。 | 本條未修正。 |
| 第2條  同現行條文 | 第2條  各類共通條件  一、申請升等教師皆應符合本校教師聘任規則規定之基本授課時數。  二、著作外審採一階段送5名外審委員審查，須至少4名外審委員成績給予及格，及格底線分數講師級70分，助理教授級75分，副教授級78分，教授級80分。  外審未通過者，於下次申請時，送審著作應增加或更換1件以上。  三、各職級新聘教師之送審論文篇數或研究積分及論文條件應符合其所屬研究類別門檻。升等教師之教學、研究、服務與輔導積分應達各職級基本門檻之外，亦須符合論文條件且總成績與綜合評分應達80分始可辦理外審，各項積分之核算方式如附表一。  依本校攬才程序聘任於到任2年內擬提升等教師，經專案簽准後，其審查項目及作業程序比照新聘教師規定辦理。  四、送審升等教授、副教授者自取得前一等級教師資格後，須擔任國內外政府機構（如國家科學及技術委員會、中央研究院、衛生福利部、國家衛生研究院、教育部、經濟部）非委託性質並經同儕審查之計畫主持人，且件數應符合下列規定並檢附相關證明：  （一）升等副教授者：五年內1件。  （二）升等教授者：五年內至少2件；或七年內至少2件且其中1件為近三年內計畫。  申請113學年度（含）以後升等教師，計畫件數除符合上述規定外，計畫執行期間至起資日滿一年方可採計。  多年期及整合型計畫子計畫或明確分項計畫每年算為1件。 累計達新臺幣50萬元以上且經費來源非為本校或附屬機構之產學研究計畫（限計畫主持人），至多可折抵1件。申請113學年度（含）以後升等者，累計須達新臺幣200萬元以上（含附屬機構臨床試驗中心所承辦之臨床試驗案）且經費來源非為本校或附屬機構之產學研究計畫（限計畫主持人），至多可折抵1件。  五、主治醫師提出申請新聘助理教授時應具碩士學位或博士生身份、提出申請升等副教授時應具博士生身份，提出申請升等教授時應具博士學位或出國進修一年以上。 | 本條未修正。 |
| 第3條  同現行條文 | 第3條  送審論文皆應符合國內學者發表於國際或大陸地區學術期刊之論文列名原則，並應遵循「政府機關(構)辦理或補助民間團體赴海外出席國際會議或從事國際交流活動有關會籍名稱或參與地位之處理原則」辦理。  一、「主論文」：必須以本校名義於升等前一級教師任內發表(新聘教師及依攬才程序到任2年內教師且經專案核准者，不受此限)，且為五年內以第一作者或通訊作者發表之論文（限原著及被邀寫之綜說）。送審教師自其中擇定一篇為代表著作。論文篇數計算方式如附表二。  二、「代表著作」：  （一）不得以自己或他人曾送審通過之代表著作再為代表著作送審，惟新聘具同職級部證者不受此限。如係數人合著，須為以第一作者或通訊作者發表之論文，且須附合著人證明。  （二）Equal Contribution（同等貢獻）之主論文不得作為代表著作，但IF ≥10且符合附表二同等貢獻論文計算方式者除外。  三、「參考論文」：必須為升等前一級教師任內近七年發表之論文，最低基本要求篇數均須為第一作者或通訊作者（限原著、文獻評述、專書、專章或被邀寫之綜說，不包含短篇報告及病例報告）。專書、專章均須附審查證明。  四、「專書著作」：中英專書著作只限「人文社會科學類」領域教師得作為代表著作。前稱「專書著作」，僅限第一作者。每本專書著作原則上視同三篇論文（其個人貢獻度於每本專書內，外文著作至少三萬字，中文著作至少六萬字）。惟應附專業審查證明、出版公司編輯委員名單及出版之專家學術審查書面意見。專書出版公司的等級評定，須經院級教評會審議通過。  五、論文之Impact Factor、期刊排名或領域排名以論文發表前一年之JCR公布為主，如教師繳交申請資料當時前一年度JCR尚未公布，則以最新公布為主。 | 本條未修正。 |
| 第4條  同現行條文 | 第4條  基本門檻與論文條件  一、升等教授及副教授之教學計分分數需達70分以上。  輔導與服務計分分數教授及副教授需分別達40分與30分以上。  二、新聘、升等教師得以論文積分方式或擇定至多5篇論文方式送審。  （ㄧ）以論文積分送審：  1.新聘和升等教師之論文條件及研究計分分數（最高採計15篇）另須符合社會人文科學類標準分數。具主治醫師身分教師如外調本校附屬機構或其他與本校院正式簽署建教合作醫院服務滿二年以上，未有不良事蹟或被處罰者，其論文必要條件規定另依標示處辦理，惟僅限使用1次。  2.論文篇數計算方式同附表二。  3.社會人文科學類之期刊等級，由系級教評會審議後經院教評會核定公佈。  4.各職級申請標準：  （1）送審教授  a.申請110學年度（含）以後送審教授，代表著作不得以次級資料庫（如健保資料庫、非個人資料之統合分析）為主之研究。惟該研究領域如確需使用次級資料庫者，得由送審教師提出說明後，經系級委員會認定且審議通過者不在此限。  b.應以代表著作為題向院級教評會口頭報告或公開演講。  c.應提供中英文個人自傳（Personal Statement），簡述個人之教學、研究、產學及服務成就表現（以A4，6頁為限）。  d.論文條件如下：   |  |  | | --- | --- | | 主論文  （SCIE/SSCI/AHCI/TSSCI/臺灣人文及社會科學核心期刊第一級及第二級（等同一級期刊）或所屬領域一級優良期刊之著作論文） | 參考論文  （SCIE/SSCI/AHCI/TSSCI/臺灣人文及社會科學核心期刊第一級及第二級（等同一級期刊）或所屬領域一級至三級優良期刊之著作） | | 3篇或專書著作1本 | 一級期刊1篇 或  二級期刊2篇 或  二級期刊1篇及三級期刊2篇 或  三級期刊4篇 |   （2）送審副教授  a.應以代表著作為題向系級教評會口頭報告或公開演講。  b.應提供中英文個人自傳（Personal Statement），簡述個人之教學、研究、產學及服務成就表現（以A4，6頁為限）。  c.論文條件如下：   |  |  | | --- | --- | | 主論文  （SCIE/SSCI/AHCI/TSSCI/臺灣人文及社會科學核心期刊第一級及第二級（等同一級期刊）或所屬領域一級優良期刊之著作論文） | 參考論文  （SCIE/SSCI/AHCI/TSSCI/臺灣人文及社會科學核心期刊第一級及第二級（等同一級期刊）或所屬領域一級至三級優良期刊之著作） | | 2篇 | 一級期刊1篇 或  二級期刊2篇 或  二級期刊1篇及三級期刊2篇 或  三級期刊4篇 |   （3）送審助理教授論文條件   |  |  | | --- | --- | | 主論文  （SCIE/SSCI/AHCI/TSSCI/臺灣人文及社會科學核心期刊第一級及第二級（等同一級期刊）或所屬領域一級優良期刊之著作論文） | 參考論文  （SCIE/SSCI/AHCI/TSSCI/臺灣人文及社會科學核心期刊第一級及第二級（等同一級期刊）或所屬領域一級至三級優良期刊之著作） | | 1篇 | 一級期刊1篇 或  二級期刊2篇 或  二級期刊1篇及三級期刊2篇 或  三級期刊4篇 |   （二）至多5篇論文送審方式：  1.論文皆應以本校名義於升等前一級教師任內發表（新聘教師及依攬才程序到任2年內教師且經專案核准者，不受此限），且為七年內以第一作者或通訊作者發表之論文（限原著及被邀寫之綜說）。  2.論文篇數計算方式同附表二。  3.送審教師自其中擇定一篇為代表著作，其餘為參考著作。  4.各職級標準   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 申請職別 | 論文篇數 | 其他必要條件 | | 教授 | 至多5篇，且均為排名前10%或IF＞5或該領域期刊排名第一者 | 1.代表著作不得以次級資料庫（如健保資料庫、非個人資料之統合分析）為主之研究。惟該研究領域如確需使用次級資料庫者，得由送審教師提出說明後，經系級委員會認定且審議通過者不在此限。  2.應以代表著作為題向院級教評會口頭報告或公開演講。  3.應提供中英文個人自傳（Personal Statement），簡述個人之教學、研究、產學及服務成就表現（以A4，6頁為限）。 | | 副教授 | 至多4篇，且均為排名前10%或IF＞5或該領域期刊排名第一者 | 1.應以代表著作為題向系級教評會口頭報告或公開演講。  2.應提供中英文個人自傳（Personal Statement），簡述個人之教學、研究、產學及服務成就表現（以A4，6頁為限）。 | | 助理教授 | 至多3篇，且均為排名前10%或IF＞5或該領域期刊排名第一者 |  | | 本條未修正。 |
| 第5條  同現行條文 | 第5條  分數計算標準如下：  一、教學考核部分（詳附表三）  項目包含「教學能力」、「教學評量」、「教學成長」、「教學特殊表現」、「教學行政配合度」及「學院特色教學績效」等六項評核指標如下：  （一）教學能力：本項權重佔20％。   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準（詳附表四） | 分數 | | 1.課程規劃 | 以核給 20 分為上限 | | 2.教學內容 | 以核給 20 分為上限 | | 3.教學方法 | 以核給 20 分為上限 | | 4.班級經營 | 以核給 20 分為上限 | | 5.多元評量 | 以核給 20 分為上限 |   （二）教學評量（以近6學期為統計基準）：本項權重佔20％。   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準 | 分數 | | 1.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在5.40分（含）以上者 | 每學期核給20分為上限 | | 2.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在5.10分（含）以上未達5.40分者 | 每學期核給15分為上限 | | 3.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.80分（含）以上未達5.10分者 | 每學期核給10分為上限 | | 4.教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.50分（含）以上未達4.80分者 | 每學期核給5分為上限 |   （三）教學成長（以近6學期為統計基準）：本項權重佔15％。   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準 | 分數 | | 1.參與教師成長系列活動達規定之基本分數3倍以上者 | 每學期核給13分 | | 2.參與教師成長系列活動達規定之基本分數2倍以上者 | 每學期核給6.5分 | | 3.參與教師成長系列活動達規定之基本分數1.5倍以上者 | 每學期核給3分 | | 4.負責規劃籌組教學型社群或參與 | 社群召集人：每次核給25分為上限  社群參與人：每次核給15分為上限 | | 5.參與教師成長系列活動未達規定之基本分數者 | 每學期扣減6分 | | 6.未曾參與教師成長系列活動者 | 每學期扣減 12 分 |   （四）教學特殊表現（以取得前一等級教師資格後的近5年為統計基準）：本項權重佔10％。   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準 | 分數 | | 1.擔任校方認定之校級相關教學計畫「各主軸計畫召集人」（註） | 每學期/半年核給10分 | | 2.擔任校方認定之校級相關教學計畫「各主軸計畫副召集人」（註） | 每學期/半年核給8分 | | 3.擔任校方認定之校級相關教學計畫「各子計畫主持人」（註） | 每學期/半年核給6分 | | 4.擔任校方認定之校級相關教學計畫「各子計畫參與人」（註） | 每學期/半年核給4分 | | 5.獲校級教學傑出教師 | 每次核給50分 | | 6.獲校級教學優良教師 | 每次核給40分 | | 7.獲教育部數位教材/課程認證 | 每案核給40分 | | 8.發展開放式課程，且收錄於開放式課程網站或磨課師（MOOCS）網站 | 每門核給35分 | | 9.獲本校優良教材獎 | 每案核給35分 | | 10.自建教學網站成效優異，經系、所、中心、學院評審委員會評定為極優者 | 每件核給30 分 | | 11.自建教學網站成效優異，經系、所、中心、學院評審委員會評定為優等者 | 每件核給25分 | | 12.參與各學系專屬之「生/職涯教材」開發 | 每案核給20分 | | 13.參與遠距教學（主播）之課程主負責教師 | 每科目核給20分 | | 14.參與遠距教學（主播）之課程協同授課教師 | 每科目核給20分，並依實際授課教師時數均分 | | 15.全程採全英語授課之專業科目（非英語課程）（限本國籍教師）\*經教務處登錄 | （1）課程主負責教師：每科目1學分核給10分  （2）授課教師：按實際授課教師時數（不含加權時數）給分 | | 16.部分週次採全英語授課之專業科目（非英語課程）課程協同授課教師（限本國籍教師）\*經教務處登錄 | 採全英語授課之週次，按實際授課教師時數（不含加權時數）給分 | | 17.參與服務學習之課程主負責教師 | 每學期核給5分 | | 18.參與服務學習之課程協同授課教師 | 每學期核給4分 | | 19.開設學分班與非學分班課程 | 每門核給10分 | | 註：校方認定之校級相關教學計畫，例如：教學卓越計畫、高東屏區域教學資源中心計畫、公民素養陶塑計畫、智慧生活創新創業育成計畫、教師多元升等制度計畫、課程分流計畫、學海築夢計畫、高等教育深耕計畫、大學社會責任實踐計畫（USR計畫）、大專校院學生雙語化學習計畫-精進成為重點培育學院等。 | |   （五）教學行政配合度（以近6學期為統計基準）：本項權重佔15％。   |  |  | | --- | --- | | 評分內容及標準 | 分數 | | 1.教務處規範時程內，按時上傳課程大綱與進度表 | 每學期核給10分 | | 2.教務處規範時程內，按時繳交學生成績 | 每學期核給10分 | | 3.未於教務處規範時程內上傳課程大綱與進度表 | 每學期扣減10分 | | 4.未於教務處規範時程內繳交學生成績 | 每學期扣減10分 | | 5.曾提出學生成績更正 | 每學期扣減10分 | | 註：教學行政配合度若有不可歸責於本人之事由，須另提出佐證，簽請系（所）主管同意及教務長核定者。 | |   （六）學院特色教學績效（以近6學期為統計基準）：本項權重佔20％。（詳附表五）  本學院依發展特色自訂「學院特色教學績效」之評分標準之內涵及評核表詳如附表五。  以上每一教學考核指標之權重比例不得低於10%或大於30%，並經院教師評審委員會審議通過，提送校教師評審委員會核備後實施。  升等教師應填具教學考核表（附表三）、教學能力評核表（附表四）及學院特色教學績效評核表（附表五），並配合提供詳實資料，作為評審委員評核之依據。  二、輔導與服務部分（近5年）   |  |  | | --- | --- | | 計分項目 | 每學年計分 | | 輔導 |  | | 大學部一般導師 | 輔導16（含）名以下導生核給5分  輔導17（含）名以上導生核給6分（註一） | | 研究所一般導師 | 2分 | | 一般導師於學務處每學期規範時程內，每位導生訪談次數達二次以上者，並按時維護導生訪談記錄（註二） | 核給1分 | | 一般導師有輔導學生之具體事蹟，經系教評會議認定 | 最高核給2分 | | 一般導師未依學務處每學期規範時程內，訪談所有導生者（註二） | 扣減2分 | | 一般導師未依學務處規定參加全校導師會議 | 扣減0.5分 | | 一般導師未依學務處規定參加導師輔導知能研習 | 扣減0.5分 | | 書院導師 | 最高核給5分 | | 職涯輔導老師（每學年需完成學務處規範之職涯輔導知能研習）-學務處核給 | 4分 | | 心理輔導老師  心理師督導 | 2分 | | 校級績優導師或輔導老師 | 6分 | | 教師有助於本校學生輔導之重要具體貢獻，經系、院教評會核定通過者（例如參與職涯就業輔導、督導本校餐飲衛生、社團輔導、輔導國際志工及臨床學科導師等） | 最高核給5分 | | 服務 |  | | 教學單位組長、行政教師 | 4分 | | 本校附設醫院臨床暨醫療相關單位室主任、部副主任及本校受委託經營之醫療事業臨床科主任暨醫務秘書 | 5分 | | 一級行政單位秘書及所屬之二級單位主管（組長、室/中心主任、館長等）；教學單位副系主任、學科主管；本校附設醫院臨床部科主任、醫務秘書、秘書、行政及醫事單位之部(科)室主任 | 7分 | | 一級單位主管、副主管、系（所、中心、學位學程）主任、班主任；本校受委託經營之醫療事業副院長 | 8分 | | 附設醫院副院長及本校受委託經營之醫療事業院長 | 10分 | | 校級、院級或本校附屬機構及相關事業委員會委員 | 1分  （最高核給3分） | | 有助校、院及系所及附屬機構發展之具體貢獻，經系、院教評會核定通過者 | 最高核給5分 | | 執行大學社會責任實踐計畫（USR計畫）有具體貢獻者，由計畫主持人評定核分 | 最高核給5分 | | 擔任政府機構、國際或國內專業相關學會及期刊重要職務，經系、院教評會核定通過者 | 最高核給3分 | | 註一：導生人數以校務資訊系統之紀錄為依據，上下學期人數擇優計分。  註二：訪談導生次數以校務資訊系統之紀錄為依據。 | | | 本條未修正。 |
| 第6條  同現行條文 | 第6條  本細則經院教評會、校教評會審議通過後，自公布日起實施，修正時亦同。 | 本條未修正。 |

**附表一、**

**申請110學年度以後送審升等教師之總成績及綜合評分計算方式：**

總成績＝（教學成績\*30%）+（研究成績\*35%）+（服務輔導成績\*10%）+（綜合評分\*25%）；

80分及格。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 分項權重 | 核算公式 | |
| 教學成績(30%) | （教學細項計分核給總分÷申請職級教學之基本門檻）x 80（最高100分） | |
| 研究成績(35%) | 以論文積分送審 | 符合論文必要條件即以80分計 |
| 以至多5篇論文送審 | 1.符合申請職級之論文必要條件即以80分計。  2.額外加分項目：H-index超過送審職級之基本指數，每多1加0.5分，至多可加20分。  \*基本H-index：教授15、副教授10、助理教授5。  \*H-index計算範圍：WOS查詢迄今發表之論文（review, communication, brief report, letter, case report, letter to editor, comment）。 |
| 服務輔導成績(10%) | （服務輔導細項計分核給總分÷申請職級服務輔導之基本門檻）x 80（最高100分） | |
| 綜合評分(25%) | 系級、院級教評會委員綜合評分評比分3級：推薦、不推薦、棄權（棄權票計為不推薦）。  全體委員推薦核給100分  三分之二以上委員推薦核給80分  二分之一以上未達三分之二委員推薦核給50分。  未達二分之一委員推薦者本項不核給分數。 | |

**附表二、論文篇數計算方式**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 計算方式  作者數 | IF或期刊排名(期刊名稱) | 篇數計算 |
| 單一第一作者或  單一通訊作者 | IF<10 | 1 |
| 10≦IF≦20 | 2 |
| IF＞20 | 3 |
| Nature或Science論文 | 4 |
| 2 位同等貢獻 | IF≧6或期刊排名≦ 5%或該領域期刊排名第一者 | 1 |
| 3位同等貢獻 | IF≧10 | 1 |
| 4位同等貢獻 | IF≧20 | 1 |
| 5位以上同等貢獻 | Nature或Science論文 | 1 |
| 以文憑送審教師資格審查者，其學位論文等同1篇SCIE/SSCI/EI/TSSCI主論文（不列排名） | | |

**附表三**

**高雄醫學大學人文社會科學院教師升等教學考核表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 送審單位： |  | 申請人： |  | 擬升(聘)等級： | □講師 □助理教授  □副教授 □教授 |

| **審查項目** | **評核**  **指標** | **評分內容及標準** | **積分**  **(A)** | **權重比例**  **(B)** | **考評人員/單位** | | **實得**  **積分**  **(C=A\*B)**  **【申請人統計】** | **初審**  **【系、所、中心】** | **複審**  **【學院】** | **審查重點** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **教師同儕評鑑** | **學生**  **評鑑** |
| 教學考核 | 教學能力 | * 課程規劃：以核給20分為上限 * 教學內容：以核給20分為上限 * 教學方法：以核給20分為上限 * 班級經營：以核給20分為上限 * 多元評量：以核給20分為上限   【※上述五項評分標準之內涵及評分表如附表四】 |  | 20% | ----- | ----- |  |  |  | 1.送審人必須以一門課程為佐證，檢附完整教學計畫（含課程大綱、進度表、課程目標與學習成效標準一覽表、授課教材內容、學生完整評核紀錄等），作為教師同儕評鑑與學生評鑑之需。  2.此項指標的積分以100分為上限。 |
| 教學評量  （以近6學期為統計基準） | * 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在5.40分（含）以上者：每學期核給20分為上限 * 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在5.10分（含）以上未達5.40分者：每學期核給15分為上限 * 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.80分（含）以上未達5.10分者：每學期核給10分為上限 * 教學評量問卷調查合乎有效問卷標準，且有效加權平均在4.50分（含）以上未達4.80分者：每學期核給5分為上限 |  | 20% | -----  ----- | -----  ----- |  |  |  | 1.由教務處檢附相關佐證資料作為查核。  2.此項指標的積分以100分為上限。 |
| 教學成長  （以近6學期為統計基準） | * 參與教師成長系列活動達規定之基本分數3倍以上者：每學期核給13分 * 參與教師成長系列活動達規定之基本分數2倍以上者：每學期核給6.5分 * 參與教師成長系列活動達規定之基本分數1.5倍以上者：每學期核給3分 * 負責規劃籌組教學型社群或參與：社群召集人每次核給25分為上限；社群參與人每次核給15分為上限 * 參與教師成長系列活動未達規定之基本分數者：每學期扣減 6分 * 未曾參與教師成長系列活動者：每學期扣減12分 |  | 15% | ----- | ----- |  |  |  | 1.由教務處檢附相關佐證資料作為查核。  2.此項指標的積分以100分為上限。 |
| 教學特殊表現  （以取得前一等級教師資格後的近5年為統計基準） | * 擔任校方認定之校級相關教學計畫「各主軸計畫召集人」（註）：每學期/半年核給10分 * 擔任校方認定之校級相關教學計畫「各主軸計畫副召集人」（註）：每學期/半年核給8分 * 擔任校方認定之校級相關教學計畫「各子計畫主持人」（註）：每學期/半年核給6分 * 擔任校方認定之校級相關教學計畫「各子計畫參與人」（註）：每學期/半年核給4分 * 獲校級教學傑出教師：每次核給 50 分 * 獲校級教學優良教師：每次核給 40 分 * 獲教育部數位教材/課程認證：每案核給 40 分 * 發展開放式課程，且收錄於開放式課程網站或磨課師（MOOCS）網站：每門核給 35 分 * 獲本校優良教材獎：每案核給 35 分 * 自建教學網站成效優異，經系、所、中心、學院評審委員會評定為極優者：每件核給 30 分 * 自建教學網站成效優異，經系、所、中心、學院評審委員會評定為優等者：每件核給 25 分 * 參與各學系專屬之「生/職涯教材」開發：每案核給 20 分 * 參與遠距教學（主播）之課程主負責教師：每科目核給 20 分 * 參與遠距教學（主播）之課程協同授課教師：每科目核給 20 分，並依實際授課教師時數均分 * 全程採全英語授課之專業科目（非英語課程）（限本國籍教師）\*經教務處登錄： （1）課程主負責教師：每科目1學分核給10分 （2）授課教師：按實際授課教師時數（不含加權時數）給分 * 部分週次採全英語授課之專業科目（非英語課程）課程協同授課教師（限本國籍教師）\*經教務處登錄：採全英語授課之週次，按實際授課教師時數（不含加權時數）給分 * 參與服務學習之課程主負責教師：每學期核給 5 分 * 參與服務學習之課程協同授課教師：每學期核給4 分 * 開設學分班與非學分班課程：每門核給 10 分 |  | 10% | -----  -----  ----- | -----  -----  ----- |  |  |  | 1.得向教務處或各相關單位申請相關佐證資料作為查核，其中，自建教學網站之相關資料則由送審教師提供。  2.此項指標的積分以100分為上限。  3.（註）：校方認定之校級相關教學計畫，例如：教學卓越計畫、高東屏區域教學資源中心計畫、公民素養陶塑計畫、智慧生活創新創業育成計畫、教師多元升等制度計畫、課程分流計畫、學海築夢計畫、高等教育深耕計畫、大學社會責任實踐計畫（USR計畫）、大專校院學生雙語化學習計畫-精進成為重點培育學院等。 |
| 教學行政配合度  （以近6學期為統計基準） | * 教務處規範時程內，按時上傳課程大綱與進度表：每學期核給 10 分 * 教務處規範時程內，按時繳交學生成績：每學期核給 10 分 * 未於教務處規範時程內上傳課程大綱與進度表：每學期扣減 10 分 * 未於教務處規範時程內繳交學生成績：每學期扣減 10 分 * 曾提出學生成績更正：每學期扣減 10 分 |  | 15% | ----- | ----- |  |  |  | 1.由教務處檢附相關佐證資料作為查核。  2.此項指標的積分以100分為上限。 |
| 學院特色  教學績效 | 評分標準之內涵及評分表  如附表五 |  | 20% | ----- | ----- |  |  |  | 此項指標的積分以100分為上限。 |
| **教學考核（總積分合計）** | | |  | | | | | | | |

備註：

一、送審人所提供之佐證資料應力求具體、明確、詳實，必要時，各教學單位得依所屬發展特色或審查需求，要求送審人提供更完整之資料。

二、本考核表應併同升等申請表、升等著作、參考著作等資料一併送交所屬系、所、中心辦理。

三、本表由送審人依據相關之具體資料逐項自我評鑑後，由所屬系、所、中心轉送相關配合評鑑單位進行評鑑，再由所屬系、所、中心教師評審委員會審核。

**（修正前）**

**附表四**

**高雄醫學大學人文社會科學院教師升等教學能力評核表**

1. 升等教師自選一門兩年內開設的主負責課程，送2名外審委員評核。
2. 送審課程需符合下列條件：
   * + - 授課時數須超過該課程的1/2以上。
       - 修課人數至少25人（含），若近6學期內無開設25人以上課程，請以人數較多（高於6學期所教課程的修課人數平均值）之一門課程送審。
       - 檢附課程大綱、進度表、課程目標與學習成效一覽表、授課教材內容等。
       - 主題、時段自選，提供連續50分鐘的上課實況錄影。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **升等教師**  **姓名** |  | **評核人**  **簽名** |  |
|  | **項 目** | **分數** | **得 分** |
| **課程規劃** | 符合系所走向 | **0-5** |  |
| 切合專業（市場）需求 | **0-5** |  |
| 課程深淺與進度適宜 | **0-5** |  |
| 符合核心能力 | **0-5** |  |
| **小 計** | **0-20** |  |
| **教學內容** | 符合教學目標的內容 | **0-5** |  |
| 有組織性地傳授 | **0-5** |  |
| 教材選用合適 | **0-5** |  |
| 更新課程內容 | **0-5** |  |
| **小 計** | **0-20** |  |
| **教學方法** | 切合教學目標的教學方式 | **0-10** |  |
| 方法多元/靈活/創新 | **0-5** |  |
| 依學生或同儕回饋更新教學方  法，而非一成不變(舉例說明) | **0-5** |  |
| **小 計** | **0-20** |  |
| **班級經營** | 運用合適方法與學生互動 | **0-10** |  |
| 舉例說明班級經營方式 | **0-10** |  |
| **小 計** | **0-20** |  |
| **多元評量** | 切合教學目標的評量方式 | **0-10** |  |
| 以不只一種方式評量學生的學習成效（舉例說明） | **0-10** |  |
| **小 計** | **0-20** |  |
| **總 積 分** | | **0-100** |  |

**（修正後）**

**附表四**

**高雄醫學大學人文社會科學院教師升等教學能力評核表**

**升等教師姓名： 評分合計：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **教學能力** | **內涵描述** | **教學能力指標** | **配分** | **系務會議評核分數** |
| 1.課程規劃 | 授課前應根據學生的先備知識、學校特色、學習能力指標，規劃適切的教學與評量，包含教學目標、學習對象、課程設計、教學活動、評量實施。 | 1.能依據系級、學程或通識的核心能力指標及學生既有的知識與經驗，訂定教學目標  2.能依據教學目標，設計能引導學生學習的課程內容與教學活動  3.能依據課程內容與教學活動，擬定適當的學習成效評估 | 20% |  |
| 2.教學內容 | 用以協助學生學習的各種軟硬體教學設施，例如教科書、補充材料、自編教材、多媒體互動式資源。 | 1.能善用教學資源輔助教學，提升學生學習  2.能引用多元的資料來源並及時更新  3.教材的運用深入淺出，有效提升專業知能 | 20% |  |
| 3.教學方法 | 達成教學目標的手段，包含講述教學法、討論教學法、發表教學法、問思（探究）教學法、批判性思考教學、問題導向學習（PBL）教學法、示範教學法、視聽媒體教學法、角色扮演 /模擬遊戲。 | 1.能運用多元的教學方法，啟發學生思考與討論，並促進學生課堂參與  2.講解表達方式良好，有助學生了解課程內容  3.能引發學生自主學習，或能幫助學生延伸課程相關之閱讀或活動 | 20% |  |
| 4.班級經營 | 教學過程中，營造有助於提升教學效能的情境，包含師生互動、學習氣氛、學生常規。 | 1.能建立有助於學生學習的班級規範，以促進良好的師生、同儕互動  2.能了解學生之學習狀況，並適時調整教學方式或進度  3.能善用課堂時間，並安排 office-hour提供學生討論或提問時段  4.能具有教學熱忱，願意投入時間與精力，協助學生學習 | 20% |  |
| 5.多元評量 | 透過合理的評量方式，確保學生學習成效。 | 1.能建立客觀具體且公平公開的評量方式，以有效呈現學生學習表現  2.能設計多樣化的檢測工具，評量學生的知能  3.能適時提供學生回饋與學習建議 | 20% |  |

**（修正前）**

**高雄醫學大學人文社會科學院教師升等學院特色教學績效評核表**

**附表五**

**升等教師姓名：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. 評量分數以校方有效教學評量為主，若未達有效評量，則改以院版教學評量替代。  2. 有效教學評量分數一律轉換為六點制，即100學年度以前五點制的分數皆乘以6/5。如以院版教學評量計算，則103學年度以前之院版評量分數皆乘以6/7。  3. 有效教學評量分數換算為六點量表制後，低於4.20者皆不計點。  4. 協同教學部分，依實際授課時數換算每週時數。 | | | | |
| **（A）大學部授課時數悉依本校「教師授課鐘點核計規定」之準則計算，且依下列方式採計點數並加總。** | | | | |
|  | 評量  分數 | 每週授課時數 | 權重 | 得分 |
| （1）教學評量成績達5.0(含)以上之課程 |  |  | **1** |  |
| （2）教學評量成績低於5.00且在4.60(含)以上之課程 |  |  | **0.9** |  |
| （3）教學評量成績低於4.60且在4.20 (含)以上之課程 |  |  | **0.8** |  |
| （4）符合前三項規定之一且選修人數專業選修科目9人(含)/通識選修科目19人（含）以下之課程 |  |  | **0.9** |  |
| **（A）小計：** |  | | | |
| **（B）研究所授課時數悉依本校「教師授課鐘點核計規定」之準則計算，且依下列方式採計點數並加總。** | | | | |
|  | 評量  分數 | 每週授課時數 | 權重 | 得分 |
| （1）教學評量成績達5.00(含)以上之課程 |  |  | **1** |  |
| （2）每門課程之教學評量成績低於5.00且在4.60 (含)以上之課程 |  |  | **0.9** |  |
| （3）每門課程之教學評量成績低於4.60且在4.20 (含)以上之課程。 |  |  | **0.8** |  |
| **（B）小計：** |  | | | |
| **（C）教學優良計點項目** | **點** | **次數** | 得分 | |
| 每學年教學評量分數在全院前30%，得分30點 | **30** |  |  | |
| 每學年教學評量成績為全院前30%-50%，得分10點 | **10** |  |  | |
| **（C）小計：** |  | | | |
| **(A+B+C）/340\*100 (D)總積分** |  | | | |

**（修正後）**

**高雄醫學大學人文社會科學院教師升等學院特色教學績效評核表**

**附表五**

**升等教師姓名：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **評分內容** | **分數** | **得分** |
| 指導相關實務課程（跨單位連結）及產出學生實作成果（不含專業證照實習課程） | 每學期核給10分（主規劃整系所實務課程每學期另核10分） |  |
| 規劃學生出國觀摩、交換、實習（非學海築夢） | 每案核給10 分，若教師僅輔導而未能同行出國核給5分 |  |
| 規劃並執行國際協同教學 | 實體：每案8分  線上：每案4分  每案計分人數不超過2人 |  |
| 指導學生參與國內外研討會或國內外學會論文競賽獎項（例如：臺灣社會學會碩士論文佳作獎） | 指導每篇/案論文核給5分  競賽獲獎每篇/案論文核給10分（不重複計分） |  |
| 指導學生投稿期刊 | 指導3分  刊登5分 |  |
| 指導學生申請國科會大專生研究計畫 | 每案核給4分 |  |
| 指導大專生國科會計畫獲得補助 | 每案核給5分  獲獎每案5分 |  |
| 指導大學生暑期研究計畫（校內） | 每案核給2分 |  |
| 指導大學生暑期研究計畫獲獎（校內） | 每案核給3分（不重複計分） |  |
| 高中教學服務 | 每小時核給1分  主負責教師每學期8分 |  |
| 開設及執行國考及系所專業認證相關非學分輔導課程之教師 | 每學期每案核給5分 |  |
| 擔任補救教學輔導教師（高風險） | 每小時核給1分 |  |
| 開設跨領域共授課程時數：  三分之一以內  三分之一至三分之二  三分之二以上 | |  |  | | --- | --- | | 三分之一以內 | 5分 | | 三分之一至三分之二 | 10分 | | 三分之二以上 | 15分 | |  |
| 教育部計畫（非校級） | 主持人：6分/年  共同主持人或子計畫主持人：4分/年  參與人：2分/年  註1：一級主管擔任計畫主持人者，依其實際貢獻度計分  註2：每年上限為6分  註3：教學實踐計畫不在此重複計分 |  |
| 主辦全校性推動人文社會議題活動 | 一案5分 |  |
| 由系推選至學院之教學優良教師侯選人 | 每學年核給20分 |  |
| **總積分** | |  |